



RIG.271.96.2022

Brańszczyk, 03.10.2022 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na wykonanie zadania pn.:

### **„Zakup agregatu prądotwórczego”**

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł - (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).

#### **I. ZAMAWIAJĄCY:**

##### **GMINA BRAŃSZCZYK**

ul. Jana Pawła II 45,  
07-221 Brańszczyk

[www.bip.branszczyk.pl](http://www.bip.branszczyk.pl), [www.branszczyk.pl](http://www.branszczyk.pl)  
[zamowienia.publiczne@branszczyk.pl](mailto:zamowienia.publiczne@branszczyk.pl)

#### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia swoim zakresem obejmuje:

- a. Wykonanie instalacji przewoźnego agregatu prądotwórczego zgodnie z załączoną dokumentacją. Należy wykonać podłączenie do agregatu prądotwórczego zlokalizowane na ścianie zewnętrznej budynku urzędu gminy w Brańszczyku od strony zewnętrznej, strona północno-zachodnia (dokładne umiejscowienie musi być zaakceptowane przez Zamawiającego)
- b. Zakup i dostawa agregatu prądotwórczego - zgodnie z załączoną specyfikacją
- c. Wykonanie prób rozruchowych agregatu oraz pomiarów odbiorczych instalacji elektrycznej potwierdzonych protokołami.
- d. Przeprowadzenie szkolenia osób wyznaczonych do obsługi agregatu prądotwórczego potwierdzonego zaświadczeniami z odbycia szkolenia wraz z jego zakresem.

#### **III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Dostawca gwarantuje, że towar w ramach niniejszego zamówienia będzie fabrycznie nowy, wysokiej jakości, wolny od wad.
2. Okres gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia – minimum 5 lata
3. Wykonawca przed złożeniem oferty jest zobowiązany do samodzielnej analizy dokumentacji projektowej, specyfikacji urządzeń, oceny zakresu i ilości robót oraz ilości użytych materiałów. Zamawiający nie pokrywa kosztów z tym związanych.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych robót, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną oraz materialną w stosunku do osób trzecich za skutki zdarzeń wywołanych wykonanymi robotami jak również za jakość użytych materiałów i produktów bez względu na fakt odbioru robót.
6. Przed rozpoczęciem robót wykonawca przedłoży atesty i świadectwa na agregat prądotwórczy, urządzenia, podstawowe materiały przewidziane do wbudowania i uzyska akceptację Zamawiającego na ich wbudowanie.
7. Wszystkie dostarczone i zamontowane urządzenia (w tym agregat prądotwórczy) muszą być nowe. Nie dopuszcza się urządzeń prototypowych. Dostarczane urządzenia muszą być sprawne, posiadać wymagane certyfikaty lub deklaracje zgodności CE.
8. Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie.
9. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
10. Szczegółowe wymagania odnośnie wykonania przedmiotu zamówienia zawarte zostały w załączniku nr 2 do zapytania - wzór umowy.

#### **IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Zgodny z założonym terminem wykonania tj.: **do dnia 31.03.2023 r.**

#### **V. KRYTERIA OCENY OFERT:**

Przy wyborze i ocenianiu ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:  
**Cena – 100 %**

#### **VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „FORMULARZ OFERTY” (załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego).

**Oferta musi zawierać:** wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, łącznie z pochodnymi z wynagrodzenia obciążającymi Zamawiającego. **Do oferty należy dołączyć specyfikację oferowanego agregatu prądotwórczego z podaniem nazwy producenta oraz modelu.**  
**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

#### **VII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:**

1. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania w następujący sposób:
  - elektronicznie na adres: [zamowienia.publiczne@branszczyk.pl](mailto:zamowienia.publiczne@branszczyk.pl) lub
  - w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Brańszczyku, ul. Jana Pawła II 45, 07-221 Brańszczyk, pokój nr 5 - Kancelaria, w formie pisemnej osobiście lub pocztą.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu: 11.10.2022 r. do godz. 10<sup>00</sup>**
3. W przypadku składania ofert w siedzibie Zamawiającego, ofertę należy złożyć w kopercie, na której należy umieścić opis o treści:

Oferta na:  
**„ Zakup agregatu prądotwórczego”**

4. O ważności oferty zdecyduje data i godzina wpływu.
5. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie wyżej wymienionego terminu nie będą rozpatrywane.



6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

### **VIII. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:**

Osobą upoważnioną do udzielania wyjaśnień i informacji oraz kontaktu z oferentami jest:

Pan Bogumił Woźny, e-mail: [bogumil.wozny@branszczyk.pl](mailto:bogumil.wozny@branszczyk.pl)

### **IX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:**

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Brańszczyk reprezentowany przez Wójta Gminy. Siedzibą Administratora jest Urząd Gminy Brańszczyk, ul. Jana Pawła II 45, 07-221 Brańszczyk  
Dane kontaktowe:
  - Adres e-mail: [sekretariat@branszczyk.pl](mailto:sekretariat@branszczyk.pl)
  - Numer telefonu: 29 59 29 310
  - Adres korespondencyjny: ul. Jana Pawła II 45, 07-221 Brańszczyk
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych w osobie Pana Ryszarda Chmurskiego, z którym mogą się Państwo skontaktować pisząc na adres: [iod.ugd@branszczyk.pl](mailto:iod.ugd@branszczyk.pl).
3. Dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach:
  - zawarcia i realizacji umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia;
  - wystawiania i księgowania faktur, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia;
  - obsługi płatności i rozliczeń, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia;
  - ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia;
  - przechowania i archiwizacji danych i dokumentów, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia;
  - udzielenia odpowiedzi na pisma, wnioski i reklamacje, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c i e Rozporządzenia.Przetwarzanie danych oparte jest na:
  - podstawie umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia;
  - obowiązku prawnym ciążącym na Administratorze, wynikającym w szczególności z przepisów prawa, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, np.:
    - o ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa,
    - o ustawy z dnia 27 września 1994 r. o rachunkowości;
  - konieczności wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia.
4. Zbieramy i przetwarzamy następujący zakres danych:
  - dane osobowe w zakresie przedstawiciela reprezentującego podmiot i/lub jego pracownika (np. imię i nazwisko, stanowisko);
  - dane podmiotowe (np. nazwa i adres podmiotu, dane osoby reprezentującej);
  - dane kontaktowe (np. adres korespondencyjny, numer telefonu, adres e-mail);
  - dane identyfikacyjne (np. numer NIP, numer KRS, numer REGON);
  - dane transakcyjne (np. dane dotyczące płatności zobowiązań, dane rachunku bankowego);
  - dane komunikacyjne (np. dane wynikające z prowadzonej korespondencji);
  - dane kontraktowe (np. dane wynikające z podpisanych umów, porozumień);
  - dane dotyczące powiązań prawnych (np. informacje niezbędne do realizacji dyspozycji zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem, upoważnieniem);
  - dane dostępne publicznie (np. dane z KRS, dane z CEDIG).
5. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych dokonywane jest w celu realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b), lub przetwarzanie wynika z obowiązujących przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c), to podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne, aby tej umowy dopełnić. W sytuacji niepodania wskazanych danych możemy odmówić podjęcia czynności w celu współpracy.
6. Okres przechowywania danych osobowych zależy od celu, w jakim dane są przetwarzane. Wynika on z przepisów prawa, (które nakazują przechowywanie danych przez określony czas) lub jest niezbędne do wykonania umowy lub prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią.  
Przykładowe okresy, przez jakie dane osobowe mogą być przechowywane:

- dane retencyjne – 12 miesięcy;
  - dane potrzebne do wystawienia faktury oraz dowody księgowe, obsługa płatności i rozliczeń – 5 lat od końca okresu podatkowego;
  - dane dotyczące wykonania umowy – do 10 lat;
  - dane dotyczące wyroków sądowych (nadużycia) – 10 lat od wydania wyroku.
7. Dane osobowe pozyskujemy głównie od osoby, której dane dotyczą. Możemy jednak w uzasadnionych przypadkach np. w celu potwierdzenia danych lub zweryfikowania złożonych oświadczeń pozyskać dane z:
- Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego;
  - Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.
8. Dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie w sytuacji, gdy:
- odbiorcami są inne podmioty wykonujące usługi na rzecz Administratora, wyłącznie w zakresie świadczonej usługi z zawartą umową,
  - odbiorcami są inne podmioty w zakresie:
    - dążenia do spełniania wymogów obowiązującego prawa, przepisów, procesów prawnych lub prawomocnych żądań instytucji państwowych;
    - wykrywania oszustw i zapobiegania im, a także rozwiązywania innych problemów dotyczących oszustw, bezpieczeństwa i kwestii technicznych;
    - ochrony praw własności lub bezpieczeństwa Administratora danych osobowych oraz pozostałych osób w sposób wymagany bądź dozwolony przez przepisy prawa.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osoba, której dane dotyczą ma prawo:
- dostępu do swoich danych osobowych i uzyskania ich kopii, sprostowania danych osobowych, gdy są nieaktualne, niekompletne lub nieprawidłowe, usunięcia danych osobowych w sytuacjach określonych w art. 17 RODO, ograniczenia przetwarzania w sytuacjach określonych w art. 18 RODO oraz do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie administratora,
  - do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- Uprawnienia, o których mowa powyżej można zrealizować osobiście składając pisemny wniosek, drogą elektroniczną lub listownie na wskazane poniżej adresy:
- adres e-mail: [sekretariat@branszczyk.pl](mailto:sekretariat@branszczyk.pl)
  - adres korespondencyjny: Jana Pawła II 45, 07-221 Brańszczyk
10. Państwa dane nie będą podlegały decyzjom w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka), w tym również nie będą wykorzystywane do analiz z ich wykorzystaniem (profilowane).
- Administrator oświadcza, że dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorców mających siedzibę w Państwach spoza obszaru EOG (Europejskiego Obszaru Gospodarczego).

**WÓJT**  
*prof. dr hab. Wiesław Przybylski*

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Wzór umowy
- 3) Projekt wykonawczy instalacji przewoźnego agregatu prądotwórczego
- 4) Instrukcja ruchu i eksploatacji przewoźnego agregatu prądotwórczego
- 5) Specyfikacja agregatu prądotwórczego

Sprawę prowadzi:

Bogumił Woźny  
tel. (29) 59 29 338, e-mail: [bogumil.wozny@branszczyk.pl](mailto:bogumil.wozny@branszczyk.pl)